

# Protocol

## Breda College



*Versie 24 januari 2021*

Het protocol is opgesteld door PO-Raad, AOb, CNV Onderwijs, FvOv, en AVS, in samenwerking met LECSO/SBO Werkverband, VO-raad, Sectorraad Praktijkonderwijs, Vivis en Siméa, Ouders & Onderwijs, het Lerarencollectief, Leerling Belangen VSO en VGN.

Het protocol is een handreiking voor de sector bij de heropening van scholen. Het kabinetsbesluit tot de opening van de scholen is leidend: alle leerlingen gaan volledig naar school, met inachtneming van de RIVM voorschriften. Scholen zijn niet gehouden aan het onmogelijke.

Het protocol dient als handreiking voor de sector bij het volledig openen van de scholen. Het kabinetsbesluit tot het volledig openen van het vso is leidend. Scholen en werknemers zijn niet gehouden aan het onmogelijke. Voor het Breda College betekent dat in de praktijk: Alle leerlingen volgen onderwijs 50% op school en 50% in de vorm van thuisonderwijs.

Dit protocol is gebaseerd op de RIVM-richtlijnen en op de melding van de Rijksoverheid met betrekking tot het verplicht dragen van een (niet chirurgisch) mondneusmasker in het VSO. Scholen richten hun onderwijs in waarin maatwerk het leidend principe zal zijn. Hiermee wordt tegemoetgekomen aan de diversiteit van scholen binnen het voortgezet speciaal onderwijs.

Vanaf maandag 21 september 2020 krijgt onderwijspersoneel in het funderend onderwijs – na toestemming van de schoolleider – toegang tot de voorrangprocedure COVID-19 bij de GGD. De voorrangprocedure is uitsluitend bedoeld voor het opvangen van uitval van onderwijstijd waarmee de continuïteit van het primair proces in gevaar komt. Het voorrangbeleid is niet van invloed op de inhoud van dit protocol.

1. Alle leerlingen in het VSO gaan naar school.
2. Leerlingen houden onderling en tot volwassenen 1,5 meter afstand. In landelijke protocollen wordt er gesproken over 'vaste koppels leerlingen' binnen één klas die naast elkaar zitten en samenwerken en 1,5 meter afstand houden van andere leerlingen. Deze 'vaste koppels leerlingen' zijn binnen het VSO Breda College niet werkbaar.
3. De beschikbare ruimte in het schoolgebouw dient optimaal ingezet te worden, zodat 1,5 meter tussen leerlingen en personeelsleden, en tussen personeelsleden onderling zo veel als mogelijk gecreëerd wordt.
4. Bij de uitvoering van dit protocol en de keuzes die gemaakt worden, wordt de medezeggenschapsraad betrokken op basis van de WMS, waarbij de termijnen voor overleg in redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.
5. Na lestijd gaat iedereen direct naar huis.

Daarnaast blijven de hygiënemaatregelen van het RIVM van kracht - zoals het OMT aangeeft - is het extra van belang dat die worden nageleefd. Het gaat daarbij om:

- Een goede melding en monitoring van besmettingen;
- Het strikt toepassen van een gezondheidscheck wanneer ouders/verzorgers en andere volwassenen de school binnentreden (zie voor meer informatie de infographic welke is toegevoegd dit protocol en [www.rivm.nl/documenten/triage-bezoekers](http://www.rivm.nl/documenten/triage-bezoekers))
- Het strikt toepassen van de overige hygiënemaatregelen;
- Het beperken van het aantal contacten door middel van gespreide school- en pauzetijden et cetera.

*Nota bene:* daar waar in het document Landheining gebruikt wordt, wordt ook Wolvenring bedoeld.

## Basis

Uitgangspunt is een zo groot mogelijke openstelling. Externe groepsstages en externe leerwerkplekken gaan door indien de stage- en leerplekken 'coronaproof' geopend zijn om leerlingen te ontvangen. De interne leerwerkplekken zijn alle van start gegaan bij de aanvang van schooljaar 2020-2021.

## I. Algemeen

### 1. Algemene RIVM richtlijnen Veiligheidsrisico's

Het Breda College hanteert de richtlijn van het RIVM als het uitgangspunt:  
<https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19>

Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:

- Personeelsleden en leerlingen houden 1,5 meter afstand van elkaar. Personeelsleden onderling houden 1,5 meter afstand van elkaar.
- Tussen leerlingen hoeft er onderling geen 1,5 meter afstand van elkaar gehouden te worden.
- Het aantal contacten per persoon moet worden beperkt.
- Voor zorgverlening: zie hoofdstuk IV.
- Scholen melden zich bij de GGD wanneer er sprake is van één of meer bevestigde besmettingen met COVID-19 als zij daarover nog niet door de GGD zijn benaderd. (zie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/ouders-scholieren-en-studenten-kinderopvang-en-onderwijs/basisonderwijs-en-speciaal-onderwijs> ).

## 2. Mondneusmasker

Vanaf 1 december 2020 is het in het voortgezet speciaal onderwijs verplicht om niet-medische mondneusmaskers te dragen voor aanwezigen binnen het schoolgebouw. Zie hiervoor: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/openbaar-en-dagelijks-leven/mondkapjes>

Dit geldt niet:

- Voor (klassikale) lessituaties wanneer leerlingen een vaste zit- of staanplaats hebben; dan hoeven onderwijspersoneel en leerlingen geen mondneusmasker te dragen.
- Docenten hoeven geen mondneusmaskers te dragen als ze door de klas lopen; wel moeten zij steeds 1,5 meter afstand houden ten opzichte van leerlingen.
- Als het dragen van een mondneusmasker een belemmering vormt de deelname aan dan wel verzorging van een onderwijsactiviteit. Hierbij kan het gaan om activiteiten als lichamelijk opvoeding, toneel en dans of bepaalde vormen van beroepsgerichte en praktijkvakken.
- Voor onderwijspersoneel, indien deze een vaste zit- of staanplaats innemen.

Dit betekent dat wanneer aanwezigen zich binnen de school voortbewegen, zij een mondneusmasker dragen. Het mondneusmasker kan af, wanneer aanwezigen een vaste zit- of staanplaats hebben binnen de school.

De verplichting geldt niet voor personen die vanwege een beperking of een ziekte geen mondneusmasker kunnen dragen, opzetten of daarvan ernstig ontreugd kunnen raken. Het personeelslid of de leerling die zich beroept op een van de uitzonderingen zal de beperking of ziekte desgevraagd op enigerlei wijze aannemelijk moeten maken aan school (waarbij de school rekening houdt met de privacywetgeving). Zie ook IV-1.

Het schoolbestuur als bevoegd gezag kan het personeel, leerlingen en ouders informeren over de plicht tot het dragen van een mondneusmasker.

De school moet zich houden aan de uitzonderingen van de wettelijke verplichting. Een school mag dus in die gevallen niet zelf leerlingen of personeel verplichten tot het dragen van een mondneusmasker.

De school heeft een zorgplicht om voorzieningen te treffen dat aanwezigen in de school zich aan de Coronaregels kunnen houden.

### Mondneusmasker

Het mondneusmasker hoeft niet van medische kwaliteit te zijn, maar dient wel de mond en de neusgaten volledig te bedekken. Een faceshield of spatscherm valt niet binnen de definitie van het begrip mondneusmasker omdat de mond en neus niet volledig bedekt zijn.

Zie hiervoor:

<https://www.vo-raad.nl/artikelen/toelichting-op-de-regeling-wettelijke-mondkapjesplicht>

## 3. Fysiek contact

- De schoolregels/gedragsregels zijn aangepast. Iedere mentor bespreekt deze met de leerlingen.
- Iedereen wast goed zijn/haar handen en meerdere keren per dag voor tenminste 20 seconden. Handen goed afdrogen met papieren handdoekjes.

- Er worden geen handen geschud.
- Bij iedere ingang van de school staat de 1,5 meter regel op een bord/poster.
- Voor leerlingen waarvan wij bij voorbaat al voorzien dat de 1,5 meter afstand met volwassenen niet gewaarborgd kan worden realiseren wij een maatwerkoplossing op afstand. Deze beslissing wordt genomen in onderlinge afstemming met de mentor – gedragswetenschapper – adjunct-directeur.
- Gedragsverwachtingen PBS (Positive Behaviour Support):
  - Veiligheid: Mijn handen zijn schoon. Ik hoest en nies in mijn elleboog.
  - Verantwoordelijkheid: Ik zorg dat mijn werkplek en materiaal schoon zijn.
  - Respect: Ik houd 1,5 meter afstand.

#### 4. Hygiënemaatregelen

Breda College draagt er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM worden nageleefd: <https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/algemeen INOS> voldoet aan de verplichtingen in de Arbowet door de werknemers voor te lichten en te instrueren over de maatregelen die zij tegen de besmettingsrisico's hebben getroffen en over de wijze waarop zij de RIVM-richtlijnen moeten naleven. Het bestuur ziet toe op het naleven van de instructies.

Daarnaast geldt:

- Iedereen wast goed zijn/haar handen en meerdere keren per dag gedurende tenminste 20 seconden. Handen goed afdrogen met papieren handdoekjes.
- Handen wassen met water en zeep: bij binnenkomst van het lokaal, voor de pauze, na de pauze, na toiletbezoek Handdesinfectie is alleen effectief bij juist gebruik, dus onder toezicht. Wanneer het op enige manier mogelijk is de leerlingen te laten handenwassen heeft dit sterk de voorkeur.
- In de klas zijn aanwezig: papieren doekjes, vuilniszakken, desinfecterende doekjes, hand-zeep, tissues/ papieren zakdoekjes, handschoenen, mondkapjes, keukenrol, oppervlakte-sprays voor elektronica met bijbehorende doekjes, spray met schoonmaakmiddel en allesreiniger.
- Hoesten/niezen in de elleboog.
- Niet aan je gezicht zitten.
- Oppervlakten reinigen met water en zeep. Desinfectie van oppervlakken heeft geen toegevoegde waarde ten opzichte van reinigen met water en zeep. Daarnaast geeft het aanwezig zijn van deze middelen een gezondheidsrisico in klaslokalen. Het RIVM adviseert geen oppervlakedesinfectie op scholen toe te passen, of reinigingsdoekjes.
- Indien gewenst kan met tape een gebied van 1,5 meter rondom de werkplek van het bureau worden afgezet. Indien gewenst worden er extra beschermingsmiddelen beschikbaar gesteld. Medewerkers pakken hun verantwoordelijkheid op en nemen hierin zelf het noodzakelijke initiatief.

#### 5. Hygiëneregeling leermiddelen en ondersteuningsvormen

Lokalen worden voor school, tijdens pauzes en na schooltijd geventileerd. Er mag geen gebruik gemaakt worden van losse zwenkventilatoren. Mobiele airco's moeten een luchtafvoer naar buiten hebben en mogen geen binnenlucht circuleren.

Leerlingen en docenten maken na binnenkomst hun eigen tafel/bureau schoon, en herhalen dit bij het verlaten van het lokaal. Wanneer leerlingen zelf niet in staat zijn om hun tafel schoon

te maken, dan ondersteunt het onderwijspersoneel of onderwijsondersteunend personeel hen hierin. Leermiddelen, devices en werkplekken dienen bij gebruik door meerdere leerlingen tussentijds schoongemaakt te worden (water/zeep of reinigingsdoekjes). Ook materialen die door meerdere docenten worden gebruikt, worden tussentijds schoongemaakt. Dit geldt ook voor werkplekken en gereedschappen in praktijklokalen. Medewerkers pakken hun verantwoordelijkheid op en nemen hierin zelf het noodzakelijke initiatief.

Voor elektronica: gebruik oppervlaktесprays voor elektronica. De hygiënemaatregelen gelden ook voor materialen van leerlingen zoals (handgrepen op) rolstoel, tillift, hoor- en soloapparatuur, en andere aan de leerling gerelateerde zaken die noodzakelijk zijn voor de schoolgang.

## **6. Schoonmaak**

Dagelijks intensieve schoonmaak. De nadruk ligt op contactpunten en de toiletbediening. Prullenbakken zonder deksel worden dagelijks geleegd. School: Er is een rooster gemaakt voor het schoonhouden van gemeenschappelijk gebruikte materialen, trapeleuning, kopieerapparaat, deurklinken, koffieapparaat, schakelaars, kranen, vaatwasser bijhouden, koelkast, water, knoppen lift, handdoeken wassen op 90°C, toiletten badkamer.

Toiletten: zoveel mogelijk bij eigen lokaal gebruiken. Leerlingen en personeel wassen handen voor en na toiletgebruik. Tussen 11.30 uur en 13.00 uur worden toiletten en contactpunten extra schoongemaakt door het schoonmaakbedrijf. De conciërges zijn verantwoordelijk voor de correcte uitvoering.

## **7. Privacy**

Een school dient zich (bij communicatie over besmettingen op school en de registratie van gegevens) te houden aan de wet- en regelgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens/privacy. Zie voor meer informatie de [handreiking Privacy en COVID-19](#).

# **II. Aanwezigheid van leerlingen op school en lesaanbod**

## **1. Focus**

Uitgangspunt is de school zoveel mogelijk open qua tijd en ruimte. Tussen leerlingen moet er onderling 1,5 meter afstand van elkaar gehouden te worden.

In de praktijk betekent dit dat alle leerlingen van de onderwijstijd op school 50% contact-onderwijs krijgen en 50% (t)huiswerk. De groepsstages en leerwerkplekken gaan in principe door. Wanneer deze niet doorgaat zal er voor een vervangende opdracht voor thuis gezorgd worden.

De lessen en het werken op de boerderij gaan wel door. Vervoer vindt plaats volgens het actuele vervoersprotocol <https://www.knv.nl/coronaprotocollen>.

Mogelijkheden tot onderwijs voor de leerling die in de risicogroep valt en/of gezinsleden heeft die in de risicogroep vallen is ter beoordeling aan de behandelend arts van de leerling.

## **2. Groepsgrootte**

De afmetingen van het lokaal zijn maatgevend voor het aantal leerlingen dat gelijktijdig aanwezig kan zijn.

- 50% van de leerlingen is in de klas aanwezig, dit is een vaste samenstelling.
- Het aantal bewegingen in een klas beperken we zoveel mogelijk.
- Leerlingen vanuit de noodopvang sluiten zoveel mogelijk in de eigen groep aan, mits de 1,5m afstand gewaarborgd kan worden.
- Sommige vakken vereisen een praktijklokaal waarbij de leerlingen zullen wisselen. Dit kan leiden tot meer leerlingstromen in de gangen en tot extra schoonmaken en handen wassen.
- Leerlingen blijven zoveel mogelijk in hetzelfde lokaal gedurende verschillende lessen: de docenten wisselen. Dit betekent dat de vakdocenten voor kunst en muziek naar de klassen toe komen.

## **3. Consequenties voor stage**

- De externe groepsstages en externe leerwerkplekken gaan waar mogelijk door. Daar waar bedrijven niet kunnen starten gaan wij onmiddellijk op zoek naar alternatieven.
- Individuele stages gaan door mits de stageplek het toestaat. De stagecoördinator houdt de ouders en leerlingen op de hoogte van de opening van de stagelocatie.
- Branches vinden doorgang alle leerlingen
- Stages van studenten van de leraren- of andere opleidingen in de school gaan door.

## **4. Consequenties voor aanbod**

- Voor groepsactiviteiten zoals studiereizen, vieringen, voorstellingen en excursies gelden de algemene richtlijnen vanuit de overheid m.b.t. bijeenkomsten buiten het reguliere lesaanbod. De afweging over het al dan niet organiseren van groepsactiviteiten wordt op school- of bestuursniveau gemaakt binnen de richtlijnen van het RIVM.
- De reguliere onderwijsactiviteiten onder begeleiding van OP/ OOP vinden zoveel mogelijk doorgang waar nodig met kleinere groep leerlingen.
- Leerlingen kunnen voor de periode van de lockdown een Chromebook van het Breda College lenen. De leerling neemt zijn of haar laptop mee naar school op de dagen dat hij of zij les heeft. De uitleen van de Chromebooks wordt centraal gecoördineerd en door de mentoren praktisch afgehandeld in de klas. Een ingevulde overeenkomst is noodzakelijk.
- Het reguliere onderwijs wordt zoveel als mogelijk is doorgezet. Het lesaanbod zal zoveel als mogelijk is voor de eerste helft van de week en de tweede helft van de week vergelijkbaar zijn (in de fase door de mentoren gezamenlijk afgesproken).

### *Oriëntatiefase*

- Ouders bereiden de leerlingen voor op de nieuwe situatie.
- De mentor hanteert zoveel mogelijk het reguliere lesrooster, maakt een spiegelrooster waar mogelijk, waar nodig zijn er individuele of groepsaanpassingen.
- Er wordt vijf dagen onderwijs gegeven, 50% van de leerlingen per dag aanwezig: (groep 1: maandag en donderdag; groep 2: dinsdag en vrijdag; woensdag wisselend groep 1 en groep

- 2). De mentor verdeelt de leerlingen over twee groepen en communiceert dit naar de ouders.
- De dag dat een leerling niet op school is, krijgen zij (t)huiswerk van de mentor. (T)huiswerk: is een verwerking van de instructie die in de klas eerder gegeven is. Verantwoordelijk: de mentor.
  - Alle leerlingen nemen fruit, eten en drinken mee vanuit huis.

#### *Beroepsfase*

- Leerjaar 3: Drie dagen onderwijs, 50% van de leerlingen per dag aanwezig (2 dagen en de woensdag om de week). De mentor verdeelt de leerlingen over twee groepen en communiceert dit naar de ouders.
- Leerjaar 4: Twee dagen onderwijs, 50% van de leerlingen per dag aanwezig (1 dag). De mentor verdeelt de leerlingen over twee groepen en communiceert dit naar de ouders.
- De mentor bepaalt het rooster van de lesdag en geeft beide dagen zoveel mogelijk dezelfde lessen.
- De dag dat een leerling niet op school is, krijgen zij (t)huiswerk van de mentor. (T)huiswerk: is een verwerking van de instructie die in de klas eerder gegeven is. Verantwoordelijk: de mentor.
- De lessen branche gaat voor alle leerlingen door.

#### *Transitiefase*

- Twee dagen onderwijs, 50% van de leerlingen per dag aanwezig. De mentor verdeelt de leerlingen over twee groepen en communiceert dit naar de ouders.
- De lessen branche gaat door voor alle leerlingen die deze lessen volgen.
- De mentor bepaalt het rooster van de lesdag en geeft beide dagen zoveel mogelijk dezelfde lessen.
- Leerlingen van de Pre-entree werken in een halve groep en gaan om de woensdag ook naar school.
- De dag dat een groep niet op school is, krijgen zij (t)huiswerk van de mentor. (T)huiswerk: is een verwerking van de instructie die in de klas eerder gegeven is. Verantwoordelijk: de mentor.
- De profielklas 'Groen' heeft is klein. Deze groep hoeft niet verdeeld te worden en kan volledig naar school.
- Binnen leerroute 6 wordt per groep bekeken of de leerlingen voor 100%, dan wel voor 50% naar school kunnen gaan. De mentor onderhoudt het contact met de ouders. Er wordt kritisch gekeken naar de aanwezigheid (in proportie) van het (zorg)personeel.

#### *Arbeidstoeleiding*

##### Praktijkvakken

De praktijkvakken zullen doorgang vinden. Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- De praktijkvakken worden gegeven aan kleine groepjes leerlingen.
- De praktijklokalen kunnen kleine groepjes leerlingen aan met afstand realisatie, in lokaal vaste looprichting aangeven.
- Handschoenen, ontsmettingsgels, tissues dienen overal aanwezig te zijn. Materialen eveneens reinigen na gebruik door een leerling!

- Mentor en praktijkvakbegeleider verzorgen de praktijkvakken met realisatie van de anderhalve meter afstand.

### Groepsstage en leerwerkplekken

De groepsstages en leerwerkplekken zullen zo veel als mogelijk is doorgang vinden met bijzondere aandacht voor het handhaven van de anderhalvemeter regel.

Mogelijk zal het zo zijn dat er op sommige leerwerkplekken met halve groepen om de week gewerkt moeten worden. Wanneer dat zo is dan krijgt de andere helft van de leerlingen een praktijkopdracht voor thuis van de praktijkbegeleider.

De lessen op 't Berkske vinden doorgang.

### Branche

De lessen van de branches zullen doorgang vinden voor alle leerlingen.

### Individuele stage

Individuele stages gaan door, mits het stagebedrijf de RIVM richtlijnen naleeft. Indien dit niet het geval is, blijft de leerling thuis. Er wordt geen (t)huiswerk aangeboden.

### *Praktijkvakken/ praktische activiteiten*

Hiervoor geldt dat er zoveel mogelijk 1,5 meter afstand tussen docent en leerling en leerlingen onderling gehanteerd moet worden. Eventueel worden, waar nodig, de activiteiten aangepast.

Ten aanzien van de beroepsgerichte- en praktijkvakken geldt dat een mondneusmasker dringend wordt geadviseerd in specifieke lessituaties waar geen 1,5 meter afstand is te houden tussen leerling en onderwijspersoneel (en onderwijspersoneel onderling), mits een mondneusmasker de veiligheid van de lessen niet in gevaar brengt.

### *Muziek en expressie*

De vakdocenten komen zo veel mogelijk naar het vaste lokaal van de leerlingen en verzorgen daar de les. Materialen en muziekinstrumenten worden niet uitgewisseld tijdens de les tussen leerlingen.

Gebruikte materialen en instrumenten worden na elke les gereinigd door de vakdocenten. Zingen in groepsverband wordt op het Breda College niet gedaan.

[https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/verspreiding.](https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/verspreiding)

### *Bewegingsonderwijs*

De gymlessen mogen zowel binnen als buiten gegeven worden. In de kleedkamers worden de mondkapjes gedragen. Leerlingen komen binnen met mondkapjes. Zij doen deze in de gymzaal pas af. Protocollen bewegingsonderwijs: zie hiervoor: <https://www.kvlo.nl/hulp-en-advies/juridisch-onderwijs-cao/onderwijstype-of--thema/protocol-pagina-lo-in-het-vso-schooljaar-2020-2021.html>

Wij gymmen zoveel mogelijk buiten en indien het weer dit niet toelaat, blijven we binnen. Als we binnen gymmen, dan hoeven de leerlingen alleen hun gymschoenen aan te doen en



hoeven ze geen gymkleding aan te doen. Als we toch binnen blijven vanwege regen of kou, worden er laag intensieve activiteiten aangeboden.

NB: We er rekening mee houden dat niet alle externe sportaccommodaties geopend zullen zijn.

## **5. Cohortering**

Cohortering betekent dat leerlingen worden ingedeeld in subgroepen en dat het contact tussen deze subgroepen wordt beperkt. Het Breda College realiseert dit door te werken met de 50% regel. Bij een mogelijke besmetting op een school mogelijk niet de hele klas of school in quarantaine, maar alleen de relevante subgroep. Dit is uiteindelijk aan de GGD om te bepalen in een concreet geval.

## **6. Consequenties voor les op afstand**

Voor leerlingen met COVID-19-gerelateerde klachten en voor leerlingen uit risicogroepen of met gezinsleden uit risicogroepen wordt in overleg met de school gekeken wat de beste oplossing is. De ervaringen van de afgelopen weken en maanden met afstandsonderwijs zullen helpen om ook het onderwijs aan die leerlingen te kunnen verzorgen.

## **7. Aanwezigheid in de school van ouder(s)/verzorger(s), vrijwilligers, stagiaires en (externe) professionals**

Met het toepassen van de hygiënemaatregelen van het RIVM is aanwezigheid in de school van ouder(s)/verzorger(s), vrijwilligers, stagiaires en (externe) professionals alleen wanneer het strikt noodzakelijk is toegestaan. De receptie van beide vestigingen zijn geïnstrueerd en er is een vragenlijst bij de ingang worden opgehangen. Volwassenen houden te allen tijde minimaal 1,5 meter afstand tot elkaar en passen strikt de hygiënevoorschriften toe. Ook voor bezoekers in de school geldt de verplichting om een mondneusmasker te dragen tijdens het verplaatsen in de school.

## **8. Oudergesprekken, ouderavonden en teambijeenkomsten**

Scholen zorgen ervoor dat op school alleen onderwijs, (onderwijsondersteunende) zorg en opvang van kinderen plaatsvindt. Activiteiten zoals teamvergaderingen, studiedagen, vieringen of ouderavonden vinden op afstand plaats, dus niet op school.

### Oudergesprekken:

Indien in uitzonderlijke situaties wordt besloten een gesprek binnen de school te voeren dan geldt: Oudergesprekken op de schoollocatie kunnen enkel plaatsvinden met het strikt toepassen van de gezondheidscheck en de 1,5 meter afstand tussen volwassenen. Ook hier dragen volwassenen een mondneusmasker bij verplaatsingen in de school.

## **III. In en rondom schoolgebouw**

### **1. Consequenties schoolgebouw en faciliteiten**

Zorg ervoor dat zo min mogelijk spullen uitgedeeld hoeven te worden.  
Zorg ervoor dat onderwijspersoneel zo min mogelijk rond hoeft te lopen tijdens de les.  
Liften in de school: leerlingen jonger dan 18 jaar mogen met meerdere leerlingen in de lift.  
Leerlingen en volwassenen mogen met maximaal 1 persoon in de lift.  
Voldoende ventileren van frisse lucht (ramen open) wordt altijd geadviseerd, ook nu.

## **2. Schoolplein**

Het uitgangspunt is dat er zo min mogelijk wordt gelopen door de school vanwege de veiligheid voor het leerlingen en het personeel. De klassen maken op verschillende tijden gebruik van de verschillende schoolpleinen. Hiervoor is een vast rooster beschikbaar. Op het schoolplein geldt de regel van 1,5 meter afstand tussen leerlingen. Volwassenen en leerlingen dienen allen 1,5 meter afstand tot andere personen te bewaren.

Tijdens verplaatsingen (naar en van het schoolplein of de aula) draagt eenieder een mondneusmasker, maar als leerlingen zitten, dan is dit niet nodig. Na school gaat iedereen direct naar huis.

Alle pauzes zijn buiten, de aula en de rustruimte worden niet gebruikt. Bij slecht weer wordt er gepauzeerd in de eigen klas.

## **3. Looproutes in de school**

Looproutes zijn met pijlen in de school aangegeven.  
Personeel en leerlingen hanteren zoveel mogelijk de looproutes, zodat onderling contact beperkt kan worden.

## **4. Binnenkomst en looproutes door de school**

Leerlingen gaan bij aankomst op school direct naar hun eigen lokaal volgens de aangegeven route en wassen bij binnenkomst hun handen.

Bij de ingang van de school staat de 1,5 meter regel op een bord/ poster.

Er staat een personeelslid bij de ingang om de leerlingenstroom te begeleiden en erop toe te zien dat 1,5 meter afstand in acht genomen wordt. Er wordt gebruik gemaakt van meerdere ingangen.

Er worden (aanvullende) afspraken gemaakt met vervoerders over de plek van brengen/ ophalen en het eventueel wachten.

Bij aankomst en vertrek: deuren zoveel mogelijk openzetten zodat deze niet door leerlingen/ personeelsleden geopend hoeven te worden. Aan het eind van de dag doet de laatste gebruiker de deuren en ramen dicht.

## **5. Leerlingenvervoer**

- De adviezen ten aanzien van het gebruik van mondneusmaskers voor het leerlingenvervoer blijven ongewijzigd zie hieronder. Het strikt toepassen van de gezondheidscheck en hygiënemaatregelen zijn belangrijk.
- De gemeente organiseert het leerlingenvervoer voor leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs op de reguliere wijze.

- Indien ouders/verzorgers hun kinderen brengen/halen, dan wordt scholen geadviseerd om ouders/verzorgers erop te wijzen buiten school te blijven en afstand tot elkaar te houden.

#### *Protocol leerlingenvervoer*

- De gezondheidscheck vormt de basis voor de beslissing om een leerling te vervoeren. Dit betekent dat leerlingen met klachten (neusverkouden en/of hoesten en/of koorts) of leerlingen die gezinscontacten met deze klachten hebben, niet vervoerd kunnen worden.
- Daar waar in een voertuig tussen chauffeur en leerlingen de min. 1,5 meter in acht is te nemen, zijn geen extra maatregelen nodig.
- Daar waar het niet mogelijk is om de min. 1,5 meter in acht is te nemen tussen leerling en chauffeur, gebruikt de chauffeur een chirurgisch mondkapje die hij/zij van de werkgever ontvangt.
- Voor overige aanwijzingen wordt verwezen naar het protocol Veilig Leerlingenvervoer en veilig vervoer ten behoeve van de kinderopvang van het KNV (hoofdstuk 2.B): <https://www.knv.nl/coronaprotocollen>
- Bovenstaande is ook van toepassing voor collega's die leerlingen vervoeren.

#### *Openbaar vervoer*

- De regels voor vervoer blijven van kracht: je gaat op de fiets of lopend, en alleen voor vso-leerlingen die echt afhankelijk zijn van openbaar vervoer geldt (en ook altijd met openbaar vervoer naar school gingen) dat ze dat kunnen blijven doen.
- De capaciteit in het openbaar vervoer nam na 1 juli 2020 fors toe. Leerlingen wordt gevraagd zoveel mogelijk met eigen vervoer naar school te komen. Het gebruik van het openbaar vervoer is niet uitgesloten. De volledige afspraken vindt u in <https://www.vo-raad.nl/nieuws/afsprakenkader-veilig-vervoer-vo-beschikbaar>

## **6. Ventilatie**

- De ventilatie (luchtverversing) dient in elke verblijfsruimte te voldoen aan de eisen in het Bouwbesluit en aanvullende richtlijnen en te passen bij de gebruiksfunctie en bezettingsgraad van de ruimte.
- Lucht lokalen en andere ruimtes meerdere keren per dag door ramen en deuren 10-15 minuten per keer tegenover elkaar open te zetten. De groepsleraren en assistenten pakken deze verantwoordelijkheid op.
- Verder is het goed om recirculatie binnen één gemeenschappelijke ruimte, waar meerdere personen gedurende langere tijd bij elkaar zijn, te vermijden.
- Vermijd verder het ontstaan van luchtstromen door mobiele (zwenk)ventilatoren en airco's in gemeenschappelijke ruimtes. Indien er geen andere mogelijkheid is tot verkoeling, zorg er dan voor dat er geen luchtstroom van persoon naar persoon gaat.
- Op het Breda College zijn meetinstrumenten beschikbaar om de luchtkwaliteit te meten. Wanneer je tijdelijk een meetinstrument in het lokaal of werkruimte wil hebben kun je dit verzoeken via de administratie.

Voor een volledig overzicht van richtlijnen rondom ventilatie wordt verwezen naar de handreiking die door de PO-Raad samen met de VO-raad en Ruimte-OK is opgesteld <https://www.lesopafstand.nl/lesopafstand/richtlijnen/ventilatie/> en naar de algemene richtlijnen van het RIVM <https://lci.rivm.nl/ventilatie-en-covid-19>

## IV. Gezondheid

### 1. Medisch handelen/zorgverlening

Uitgangspunt is dat het 1,5 meter afstandscriterium wordt gehanteerd.

- De medische protocollen die gangbaar zijn binnen de school, blijven gewoon van kracht.
- Voor medisch handelen/zorgverlening – zoals ADL of toiletgang ondersteuning - zijn extra persoonlijke beschermingsmiddelen zoals mondkapjes beschikbaar.
- Vraagt het medisch handelen/zorgverlening langere tijd in de directe nabijheid van de leerling (binnen 30 cm van het gelaat, langer dan 3 minuten), dan adviseert het RIVM een chirurgisch mond-neusmasker.
- Leerlingen die vanwege hun beperking en/of specifieke medische achtergrond een extra gezondheidsrisico lopen: bij vragen of twijfel treden ouders/verzorgers in overleg met de behandelend arts van de leerling voor advies of de schoolgang voor hun kind in deze situatie veilig is.
- Ten aanzien van de verplichting tot het dragen van een mondneusmasker: Bij een deel van de leerlingen (specifieke doelgroepen) in het voortgezet speciaal onderwijs is het dragen van een mondneusmasker niet realistisch, ook niet wanneer de 1,5 meter afstand niet gehanteerd kan worden. Hierbij moet gedacht worden aan leerlingen die vanwege hun beperking en/of zorgbehoefte sterk afhankelijk zijn van nabijheid en/of gelaatsuitdrukkingen. Het is aan het bevoegd gezag in het voortgezet speciaal onderwijs om in overleg met de commissie van begeleiding de ouders/verzorgers te adviseren in welke situaties het dragen van een mondneusmasker voor hun kind niet haalbaar is.
- Let erop dat tijdens verplaatsingen in de school onderwijspersoneel de 1,5 meter afstand zoveel mogelijk hanteren t.o.v. de leerling die geen mondneusmasker kan dragen.
- Daarnaast geldt voor zorgmedewerkers de uitgangspunten PBM bij verzorging, verpleging of medische behandelingen buiten het ziekenhuis: Zie verder:  
<https://lci.rivm.nl/covid-19/PBMbuitenziekenhuis>

### 2. Thuisblijfgeregels – gezondheid leerlingen

De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe <https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19>

- Vanaf 1 juni moet iedereen in Nederland met de volgende klachten thuisblijven:
- Verkoudheidsklachten: Neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn. Zie hiervoor:  
<https://lci.rivm.nl/langdurig-neusverkouden-kinderen>
- Hoesten.
- Verhoging of koorts > 38°C.
- Moeilijk ademen/benauwdheid.
- Plotseling verlies van reuk of smaak (zonder neusverstopping).
- Een leerling met klachten, die passen bij COVID-19, zoals verkoudheidsklachten (zoals loopneus, neusverkoudheid, niezen en keelpijn) koorts, benauwdheid of (meer dan incidenteel) hoesten laat zich testen en blijft thuis tot de uitslag van de test bekend is.
- Heeft de leerling ook koorts en/of benauwdheid? Dan blijft iedereen in het huishouden thuis.
- Indien een leerling positief is getest: de leerling blijft thuis uitzielen tot minstens 7 dagen na start van de symptomen EN is minstens 24 uur klachtenvrij. Zie voor informatie  
<https://lci.rivm.nl/leefregels>

- Als iemand in het huishouden van de leerling naast milde COVID-19 klachten ook koorts boven 38 °C en/ of benauwdheidsklachten heeft, blijft de leerling ook thuis. Deze huisgenoot zal zich moeten laten testen. In afwachting van de uitslag blijft de leerling thuis.
- Als iemand in het huishouden van het personeelslid getest is voor COVID-19 en een positieve uitslag heeft, dan moet het personeelslid tot 5 dagen na de testafname thuisblijven. Indien de huisgenoot dan geen klachten heeft ontwikkeld, mag het personeelslid 5 dagen na de testafname weer naar school. Krijgt de huisgenoot wel klachten dan blijft het personeelslid 10 dagen na het laatste nauwe contact met deze persoon thuis. Vanaf dag 5 kan het personeelslid zich laten testen en bij een negatieve uitslag mag hij/zij uit quarantaine. Hij/zij moet wel zijn/haar gezondheid in de gaten houden en contact met kwetsbaren tot en met de 10de dag vermijden. Zie ook: <https://lci.rivm.nl/COVID-19-bco>
- Als de leerling geen 1,5 meter afstand houdt, moet hij/zij thuisblijven tot 10 dagen nadat de bevestigde patiënt/huisgenoot weer uit isolatie mag. De GGD licht dit toe Zie voor meer informatie: <https://lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis>

Iedereen met één of meer van bovengenoemde klachten kan zich laten testen. Zie m.b.t. de instructies ook <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/testen>

- Wanneer een leerling gedurende de dag klachten ontwikkelt, gaat de leerling naar huis.
- Als de leerling koorts en/of benauwdheidsklachten heeft dan worden eventuele broers/zussen hierover geïnformeerd en gaan ook naar huis.
- Gebruik geen temperatuurmetering als indicator. Een temperatuurmetering bij twijfel kan juist onduidelijkheid geven. Zonder uitzondering moet een leerling of personeelslid met klachten naar huis.
- Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/ verzorger(s) in overleg met de school). [https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index\\_Risicogroepen](https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index_Risicogroepen)
- Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school).

### 3. Thuisblijfregels personeel

De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.

[https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index\\_Ziekte--Besmettelijkheid](https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index_Ziekte--Besmettelijkheid)

Vanaf 1 juni moet iedereen in Nederland met de volgende klachten thuisblijven:

- Verkoudheidsklachten: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn.
- Hoesten.
- Verhoging of koorts > 38°C.
- Moeilijk ademen/benauwdheid.
- Plotseling verlies van reuk of smaak (zonder neusverstopping).
- Een medewerker met klachten die passen bij COVID-19, zoals neusverkoudheid, hoesten en/of koorts blijft thuis, laat zich testen en komt pas weer naar school als hij 24 uur geen klachten meer heeft.
- Indien een medewerker positief is getest: de medewerker blijft thuis uitzielen tot minstens 7 dagen na start van de symptomen EN is minstens 24 uur klachtenvrij. Zie voor informatie: <https://lci.rivm.nl/leefregels>
- Als iemand in het huishouden van het personeelslid naast milde COVID-19 klachten ook koorts boven 38 °C en/of benauwdheidsklachten heeft, blijft het personeelslid ook thuis.
- Huisgenoot met COVID-19 maar zonder klachten: Als iemand in het huishouden van het personeelslid getest is voor COVID-19 en een positieve uitslag heeft, dan moet het

personeelslid 72 uur (drie dagen) na de testafname thuisblijven. Indien de huisgenoot dan geen klachten heeft ontwikkeld, mag het personeelslid 72 uur na de testafname weer naar school. Krijgt de huisgenoot wel klachten dan blijft het personeelslid 10 dagen na het laatste nauwe contact met deze persoon thuis.

<https://lci.rivm.nl/informatie-voor-huisgenoten-positief-geteste-covid-19-zonder-klachten>

- Als het personeelslid een nauw contact is geweest van een bevestigde COVID-19 patiënt dan moet het personeelslid 10 dagen in thuisquarantaine na het laatste contact van langer dan 15 min. op minder dan 1,5 m afstand.  
<https://lci.rivm.nl/informatie-nauwe-contacten-patient>
- Als het personeelslid een nauw contact is geweest van een bevestigde COVID 19 patiënt: mogelijkheid om op de 5e dag na dit laatste contact getest te worden. Bij een negatieve uitslag kan het geteste personeelslid vervolgens zijn quarantaine beëindigen. Alertheid op het ontstaan van eventuele klachten blijft geboden tot 14 dagen na het laatste nauwe contact.
- Voor personeelsleden die werken met kwetsbare doelgroepen met een verhoogd risico op complicaties geldt: vermijd contacten gedurende de gehele tien dagen, onafhankelijk van de negatieve testuitslag.
- Personeelsleden met klachten nemen contact op met de arbo-/bedrijfsarts.

Iedereen met één of meer van bovengenoemde klachten kan zich laten testen. Zie m.b.t. de instructies ook <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/testen>

- Wanneer een medewerker gedurende de dag klachten ontwikkelt, gaat de medewerker naar huis.
- Medewerkers met corona gerelateerde klachten worden getest conform het landelijk testbeleid. Medewerkers met klachten nemen contact op met de arbo-/bedrijfsarts. Is deze er niet meld je dan bij de regionale GGD.
- Je blijft thuis tot de uitslag bekend is (overleg met werkgever over welke werkzaamheden je eventueel vanuit huis kunt doen).
- Medewerkers die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de bedrijfsarts of behandelaar en werkgever). Over de invulling van het werken op afstand voert de medewerker overleg met de werkgever.  
<https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index> Risicogroepen
- Medewerkers met gezinsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever). Over de invulling van het werken op afstand voert de medewerker overleg met de werkgever.
- Een medewerker die niet tot de risicogroep behoort maar zich wel ernstig zorgen maakt, gaat hierover in gesprek met zijn werkgever. In dat gesprek wordt beoordeeld of tot afspraken gekomen kan worden over de precieze invulling van de werkzaamheden.
- Medische informatie van de medewerker wordt niet gedeeld met de werkgever of collega's. De arbo-/bedrijfsarts kan hierbij betrokken worden.
- Een personeelslid dat 28 weken of meer zwanger is moet 1,5m afstand tot alle anderen houden. Dit leidt er in de meeste situaties in de praktijk toe dat dit personeelslid vanaf het derde trimester ander werk moet doen waarbij wel afstand gehouden kan worden. Meer informatie over zwangerschap, werk en COVID-19 is te vinden op:  
<https://lci.rivm.nl/zwangerschap-werk-en-covid-19>

#### **4. Thuisquarantaine na een verblijf in het buitenland in risicogebieden**

Ouders, onderwijspersoneel en leerlingen in het VSO krijgen, net als iedereen in Nederland - na een verblijf in een land waar code oranje of rood geldt, of een land of gebied dat tijdens de vakantie wijzigt van code geel naar code oranje of rood, het dringende advies om 10 dagen in

thuisquarantaine te gaan bij terugkomst. Zie voor meer informatie:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/nederlandse-maatregelen-tegen-het-coronavirus/vakantie-in-eigen-land-en-reizen-naar-het-buitenland>

Geldt het dringende advies voor thuisquarantaine, dan mag diegene niet op school of op het schoolplein komen. Op basis van haar zorgplicht voor de veiligheid op school mag een school personen wegsturen die dit advies niet in acht nemen.

Voor zowel leerlingen als hun ouders/verzorgers en onderwijspersoneel geldt de volgende uitzondering:

- Als zij naar landen zijn gereisd waar de nieuwe variant van het COVID virus (SARS-COV-2 VUI) is uitgebroken is het dringend advies dat zij ook eerst 10 dagen in thuisquarantaine gaan bij thuiskomst. Dit advies geldt óók na een negatieve PCR-COVID-19test. Kijk op <https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen> voor de landen waarvoor dit geldt.

## V. Capaciteit

### 1. Beschikbaarheid personeel

Bij afwezigheid van personeel wordt er indien mogelijk vervangen. Wanneer er geen vervanging is, blijft de leerling thuis en worden de mogelijkheden van afstandsonderwijs door de school onderzocht. Dit is afhankelijk van de duur van afwezigheid van de docent. Personeel meldt zich tussen 7.00 uur en 7.15 uur in de ochtendziek bij zijn of haar leidinggevende. Leerlingen worden door de administratie afgebeld.

### 2. Verblijf op school

Na schooltijd gaat iedereen direct naar huis.

### 3. Testen

Onderwijspersoneel in het funderend onderwijs krijgt - na toestemming van de schoolleider - toegang tot de voorrangprocedure COVID-19 bij de GGD. De voorrangprocedure is uitsluitend bedoeld voor het opvangen van uitval van onderwijstijd waarmee de continuïteit van het primair proces in gevaar komt.

Leerlingen die door de GGD worden gezien als 'nauw contact' (categorie 2) of 'overig contact' (categorie 3) vanuit bron- en contactonderzoek (BCO), worden geadviseerd om zich te laten testen. Testen is altijd vrijwillig. Daarnaast geldt dat leerlingen en ouders niet kunnen worden verplicht om de uitslag van een test met de school te delen.

## VI. Noodopvang

### 1. Noodopvang leerlingen kwetsbare posities en voor leerlingen van ouder(s) / verzorger(s) met cruciale beroepen schikbaarheid personeel

Er zijn leerlingen die naast de hierboven beschreven 50%-50% regeling nog wel 100% fysiek naar school mogen gaan. Het gaat om de volgende situaties:

- Leerlingen met één of twee ouders/verzorgers met een cruciaal beroep. Een lijst van cruciale beroepen (kinderen van ouders/ verzorgers die hierin werkzaam zijn kunnen wel naar school) staat hier: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/onderwijs-en-kinderopvang/cruciale-beroepen>.  
Het uitgangspunt bij één ouder die een cruciaal beroep uitvoert, is dat ouders de opvang zoveel als mogelijk zelf thuis regelen. Maar dat is geen harde eis. Als het niet lukt om de kinderen zelf op te vangen, kunnen deze ouders de kinderen toch naar de noodopvang brengen.  
Voor meer informatie over de noodopvang zie de website van de rijksoverheid: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/onderwijs-en-kinderopvang/kinderopvang-noodopvang>.
- Leerlingen in kwetsbare posities, waarbij de school – in overleg met de gemeente - bepaalt om welke leerlingen het gaat. Daarnaast kan gedacht worden aan kinderen in ingewikkelde thuissituaties, met veel zorg in het gezin en met vve-indicatie.

## 2. Gezondheid leerlingen

Thuisblijfregels voor leerlingen zoals genoemd onder IV - 2 gelden ook voor de leerlingen die naar de noodopvang gaan.

Indien een leerling of personeelslid zich niet houdt aan de richtlijnen uit dit protocol, is de school genoodzaakt deze persoon de toegang tot de school te ontzeggen met bijbehorende consequenties. Het gaat niet enkel om jouw veiligheid en gezondheid, maar ook om die van een ander.



## **KVLO-protocol Lichamelijke Opvoeding (LO) in het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO)**

**N.B.**

**Wij gymmen zoveel mogelijk buiten en indien het weer dit niet toelaat, blijven we binnen. Als we binnen gymmen, dan hoeven de leerlingen alleen hun gym schoenen aan te doen en hoeven ze geen gymkleding aan te doen. De lessen zullen laag intensief aangeboden worden.**

De protocollen van de PO-Raad, VSO en KVLO zijn leidend. Echter omwille van de veiligheid kunnen veiligheidsregio's nadere maatregelen stellen en besluiten nemen, en kunnen GGD-en nadere adviezen geven, afhankelijk van de lokale situatie en accommodatie, waardoor het niet is uitgesloten dat in bepaalde gevallen de gymzalen en of de kleedkamers gesloten blijven.

Iedereen moet zoveel mogelijk 1.5 meter afstand van elkaar houden. Zowel tussen leerlingen en personeel als tussen leerlingen onder elkaar.

Voor de periode van 13 januari 2021 t/m 8 februari 2021 moet men er rekening mee houden dat niet alle externe sportaccommodaties geopend zullen zijn.

Zie ook het aangepaste algemene protocol van de PO-Raad en VSO bij punt 1 hieronder.

Aansluitend bij het *OMT-advies*, het *kabinetsbeleid* en het *Protocol opstart Voortgezet Speciaal Onderwijs* (PO-Raad, FvOv, AOb, CNV Onderwijs) adviseert de KVLO de volgende werkwijze voor de lessen lichamelijke opvoeding<sup>1</sup>.

- 1. Uitgangspunt is het 'Protocol volledig openen voortgezet speciaal onderwijs' (VSO) m.i.v. het nieuwe schooljaar 2020-2021, opgesteld door CNV Onderwijs, AOb, FvOv en PO-Raad.**

<https://po.lesopafstand.nl/lesopafstand/weer-op-school/protocollen/>

- 2. Praktische aspecten en handreiking met advies opstarten LO in het VSO m.i.v. schooljaar 2020-2021** (opgesteld door de KVLO in afstemming met OCW, RIVM en PO-Raad).

De onderstaande richtlijnen voor het volledig heropen van LO in het VSO zijn afgeleid van bovengenoemd protocol volledig openen VSO.

---

<sup>1</sup> Met Lichamelijke Opvoeding (LO) wordt ook Bewegingsonderwijs bedoeld.

### **Hygiëne en veiligheid bij de opstart**

- Scholen bepalen zelf de inhoud van het onderwijs op basis van kerndoelen en vastgestelde leerlijnen. Scholen bepalen zelf de organisatorische en logistieke invulling.
- Dagelijks intensief schoonmaken van de school, met nadruk op contactpunten en de toiletbediening.
- Handen wassen voor en na de lessen, voor en na de pauze en na toiletbezoek.
- In elke accommodatie voor bewegingsonderwijs/LO liggen bij de ingang papieren zakdoeken, desinfecterende handgel (indien er geen gelegenheid is om te wassen met water en zeep) en oppervlaktесprays (bestaande uit water en zeep/ allesreiniger, geen desinfectiemiddel).
- School bepaalt welke hygiënemaatregelen: gebruik van water en zeep en/of desinfecterende handgel. Daarnaast dienen papieren handdoekjes beschikbaar te zijn.
- Zorg ervoor dat materialen goed schoon te maken zijn, zo niet dan niet gebruiken.

### **Uitvoering van de lessen lichamelijke opvoeding**

- De gymlessen gaan door en mogen buiten en binnen worden gegeven. Kleedkamers en douches in externe sportaccommodaties kunnen openblijven voor bewegingsonderwijs.
- De leerlingen dienen zoveel mogelijk 1.5 meter afstand van elkaar houden en fysiek contact vermijden.
- Tussen leerlingen en docent, en docenten/medewerkers onderling, wordt 1.5 meter afstand gehandhaafd.
- Wanneer de lessen plaatsvinden in een binnen-accommodatie (gymzaal/sporthal) deze regelmatig ventileren.<sup>23</sup>
- Het dringende advies voor het dragen van mondkapjes c.q. mondneusmaskers tussen en voor en na de lessen in de gangen, kantine, aula e.d. kan ook gelden voor bepaalde praktijkvakken, maar geldt niet voor de lessen LO en het gebruik van de kleedkamers.<sup>3</sup>
- Maak zoveel mogelijk gebruik van individuele materialen (bijv. de docent en elke leerling werkt met een eigen bal).
- Houd rekening met de volgende hygiënemaatregelen:
  - docenten en leerlingen maken na elke les de gebruikte leermiddelen en materialen schoon met eerdergenoemde schoonmaakmiddelen
  - aan het einde van de dag wordt groter materiaal (bijv. kasten, banken, pylonnen) schoongemaakt
  - maak iemand binnen de sportaccommodatie verantwoordelijk voor het schoonmaakprotocol.
- Leerlingen mogen gebruik maken van kleedkamers en douches.
- Bepaal de nieuwe logistieke- en gedragsregels naar/in/van de sportaccommodatie (gymzaal of sporthal) en communiceer daar duidelijk over (posters).

---

<sup>2</sup> <https://www.kvlo.nl/nieuws/berichten/richtlijnen-en-adviezen-opstart-scholen3a-ventilatie-gymzalen.html> <sup>3</sup> <https://www.kvlo.nl/nieuws/berichten/ventilatie-op-scholen3a-11-procent-28777-locaties29-nog-niet-oporde.html>

<sup>3</sup> <https://www.kvlo.nl/nieuws/berichten/mondkapjes-in-het-vo-vanaf-5-oktober.html>

- Maak duidelijke afspraken over de aanwezigheid van overig personeel in de gymzaal en bereikbaarheid van ander personeel vanuit de gymzaal.
- Schat voorafgaand aan elke les in of het meedoen onder de huidige omstandigheden, haalbaar is voor elke leerling.
- Bij bewegingsactiviteiten is het bewaren van minimaal 1.5 meter afstand tussen docent en leerlingen *het streven*. De docent blijft echter verantwoordelijk voor de veiligheid in de groep, waarbij rekening wordt gehouden met de ondersteuningsbehoeftes van de leerlingen. Dit maakt afwijken van de 1.5 meter onderlinge afstand soms noodzakelijk<sup>4</sup>.
- Vraagt de ondersteuning langere tijd en in de directe nabijheid van de leerling (langer dan 3 minuten en binnen 30 cm van het gelaat) dan adviseert het RIVM een chirurgisch mond-neusmasker voor de docent.

KVLO/LO-platform, VSO-collega's, versie 13 januari 2021

---

<sup>4</sup> De beperkende omstandigheden (onderlinge afstandsnorm) in combinatie met de ondersteuningsbehoefte van een leerling, maakt dat deze inschatting per situatie kan verschillen.

# Notitie opening Secretariaat Update 18 september 2020



*Blijf thuis bij verkoudheidsklachten, koorts, niezen, hoesten of als gezinsleden ziek worden.*

## **Telefonische bereikbaarheid**

Het Breda College is telefonisch bereikbaar op tijdstippen dat er leerlingen 'in huis' zijn. Dat betekent vanaf 8.00 uur tot 16.30 uur.

## **Contacten bij de receptie**

Leerlingen gaan zoveel als mogelijk via eigen in- en opgangen naar de lokalen. Bij de balie is een 'wachtvlak' uitgezet met tape.

Taxivervoerders zijn geïnformeerd over onze logistieke mogelijkheden en ook zij hebben hun eigen bedrijfsprotocol. De sanitaire stop-optie voor de chauffeurs komt te vervallen.

Leveranciers mogen geen materialen aan de receptie/balie afgeven. Er is een vak gemaakt waar leveringen in gezet kunnen worden door de bezorgers. Uitzondering betreft het schoolfruit op maandag; de leverancier zet het schoolfruit op de afgesproken plek en verlaat daarna rechtstreeks het gebouw.

## **Inloop in de kantoren**

***Om de directe contacten met de administratief medewerkers op het secretariaat te verkleinen en risico's beperkt te houden, houdt eenieder zich aan de 1,5 meter afstand.***

Een wachtvlak is met tape uitgezet bij de ingang.

*Op de Brabantlaan lopen alle contactmomenten en vragen via de balie. De 2 toegangsdeuren blijven zoveel mogelijk dicht; deuren kunnen zelfs tijdelijk op slot bij teveel gebruik, met een sleutel erop i.v.m. calamiteiten en vluchtroute.*

*Op de Landheining kunnen de contactmomenten niet via een balie en moet het via de deur, waarbij anderen de deur niet aanraken. De deur zal hier op een mooie kier staan of helemaal open afhankelijk van de temperatuur in kantoor of gebouw (i.v.m. ventilatie). De persoon blijft in de deuropening staan en wacht de administratief medewerker af. Er komt een streep/wachtvlak met tape op de vloer.*

## **Logistiek in kantoor, ofwel hoe kunnen we ons bewegen in de ruimte**

*Brabantlaan:* zittend is dit geen probleem, bij volledige bezetting is dit krap 1,5 meter afstand. Zodra we gaan bewegen/lopen, naar de kast, naar de balie/deur, naar de repro of kopieermachine, postbak en postvakken etc. kan er geen 1,5 meter afstand aangehouden worden. Deze activiteiten worden via de kortste weg vanaf de werkplek uitgevoerd (niet rondlopen). *Landheining:* gelijkwaardige situatie als op de Brabantlaan.

## Logistiek in repro/posruimte

*Brabantlaan:* het betreft een smalle ruimte, slechts 1 persoon per keer toegestaan omdat de 1,5 meter afstand niet aangehouden kan worden. Men wacht bij de deur, op 1,5 meter afstand, deze wachtplek is uitgezet op de vloer. Toegang alleen via de deur aan de gang, dus niet via de tussendeur bij het secretariaat.

*Landheining:* via het secretariaat zijn 3 achterliggende ruimtes moeilijk bereikbaar in het kader van 1,5 meter afstand houden. Alle drie deze ruimtes zijn smal en slechts toegankelijk langs een van de administratief medewerkers. Alle drie de ruimtes kunnen slechts door maximaal 1 persoon gebruikt worden.

## Gebruik van bureau en kantormaterialen

Voor beide locaties is het dringende advies om de balie, telefoons, computers en accessoires dagelijks maar in ieder geval bij binnenkomst eerst te reinigen/ontsmetten tenzij er de zekerheid is dat deze niet door anderen gebruikt worden. Deurklinken zullen meermaals per dag afgedaan moeten worden, ook de toetsen van de printers. Niet vergeten: Bij wisseling van werkplek moet de werkplek gereinigd en ontsmet worden.

Breda, 25 februari 2021

**Voorzitter MR**

David Van Kiel



**Vorzittend directeur Breda College**

Maria Voets



## Lijst van gebruikte afkortingen

ADL = Algemene Dagelijkse Levensverrichtingen  
BC = Breda College  
BL = Gebouw Brabantlaan  
GGD = Gemeentelijke Gezondheidsdienst  
GMR = Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad  
GW = Gedragswetenschapper  
LCI = Landelijke Coördinatie Infectieziektebestrijding  
LH = Gebouw Landheining  
LO = Lichamelijke Opvoeding  
OC = Onderwijscoördinator  
OCW = Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap  
OMT = Outbreak Management Team (Landelijk)  
OOP = Onderwijs Ondersteunend Personeel  
OP = Onderwijzend Personeel  
PBS = Positive Behavior Support  
TC = Teamcoördinator  
RIVM = Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu  
SMW = Schoolmaatschappelijk Werkende  
KVLO = Koninklijke Vereniging voor Lichamelijke Opvoeding  
VSO = Voortgezet Speciaal Onderwijs  
WMS = Wet Medezeggenschap Scholen

# DE BELANGRIJKSTE MAATREGELEN OP EEN RIJ

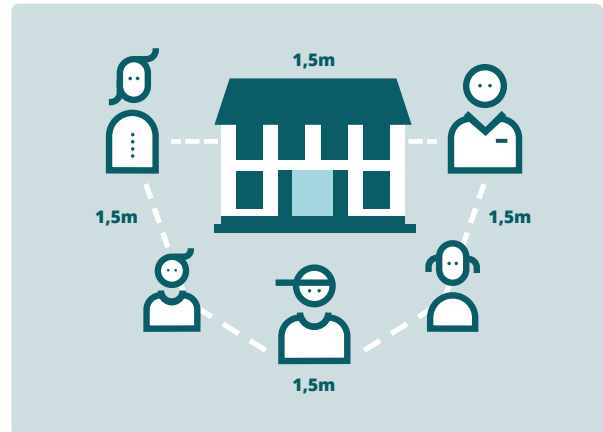


VSO

## DE VOLGENDE REGELS ZIJN VAN TOEPASSING:

### AFSTAND

- Iedereen moet onderling 1,5 meter afstand bewaren, in en om het schoolgebouw.
- De beschikbare ruimte in het schoolgebouw dient optimaal ingezet te worden, zodat 1,5 meter afstand tussen alle aanwezigen zo goed mogelijk gecreëerd kan worden.
- Vanaf 1 december 2020 is het in het voortgezet speciaal onderwijs verplicht om niet-medische mondneusmaskers te dragen voor aanwezigen binnen het schoolgebouw. Hierop bestaan enkele uitzonderingen (zie o.a. protocol).



### HYGIËNE

- De school zorgt ervoor dat leerlingen en personeelsleden vaak hun handen wassen voor ten minste 20 seconden en in ieder geval:
  - begin* schooluren,
  - voor* de pauze,
  - na* de pauze,
  - na* toiletgang.



- Gebruik papieren handdoeken.
- Oppervlakten reinigen met water en zeep.
- Geen handen schudden.
- Hoesten/niezen in de elleboog.
- Niet aan je gezicht zitten.

### GEDRAG

- Een of meerdere personeelsleden moeten verantwoordelijk worden gesteld voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen.
- Na school gaat iedereen direct naar huis of de woongroep.

### EXTERNEN

- Weeg zorgvuldig de noodzaak van aanwezigheid van ouders/verzorgers/externen in de school\*  
\* Ouders/verzorgers/externen die nodig zijn voor de dagelijkse gang van zaken, bijv. voor de overblijf, vallen hier niet onder.
- Pas strikt een gezondheidscheck, de hygiëne-maatregelen en de 1,5 meter afstand toe wanneer externen (waaronder ouders/verzorgers) de school binnenkomen; en wijs hen op de verplichting een mondneusmasker te dragen.

Check verder het protocol voor voortgezet speciaal onderwijs.